



معهد الإدارة العامة
INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION

Sultanate of Oman سلطنة عمان

سلطنة عمان
Sultanate of Oman



حلقة تطبيقية بعنوان: المهارات الكتابية للعلاقات العامة

ص.ب: ١٩٩٤ • الرمز البريدي: ١١٢ روي • هاتف: ٢٤٢٧٦٢٣٥ (+٩٦٨) • فاكس: ٢٤٢٧٦٢١٦ (+٩٦٨)

P.O. Box : 1994 • Pstal Code: 112 Ruwi • Tel: (+968) 24276235 • Fax: (+968) 24276216

✉ training@ipa.gov.om • 🌐 www.ipa.gov.om • 🐦 ipaoman • 📘 ipaoman • 📺 ipaoman

مقدمة :

- ▷ التطبيقات اللغوية و الإملائية.
- ▷ التقييم و الختام.

الفئة المستهدفة :

العاملون في إدارات و أقسام العلاقات العامة من تتطلب طبيعة عملهم كتابة البيانات والتقارير و المنشورات الإخبارية.

مدة الحلقة التطبيقية :

(٢٠) ساعة تدريبية موزعة على (٥) أيام . بواقع (٤) ساعات يومياً.

التكلفة المالية :

- ← ٢٠٠ ريال للفرد . (عند ترشيح ٣ مشاركين سيتم منح مقعد مجاني).
- ← تشمل التكلفة أدبيات الحلقة (كملف المتدرب والمادة العلمية والشهادة) والإفطار.
- ← يحصل المشاركون بعد نهاية الحلقة على شهادة معتمدة من معهد الإدارة العامة.

تقدم هذه الحلقة مجموعة من المعارف والمهارات التي يحتاجها الإداريون في جميع المستويات الإدارية، لما لكتابة التقارير من دور مهم في عمليات التخطيط والرقابة الإدارية، في جميع المؤسسات وفي مختلف ميادين العمل.

المدف العام :

أن يتقن المشاركون المهارات الكتابية للعلاقات العامة.

الأهداف التفصيلية :

- ✳ تعريف المشاركين بمفاهيم وأسس العلاقات العامة.
- ✳ تعريف المشاركين بأهم المهارات والوسائل الكتابية في مجال العلاقات العامة.
- ✳ تعريف المشاركين بأهم القواعد اللغوية و الإملائية في الكتابة.

موضوعات الحلقة :

- ▷ الافتتاح و تنمية روح الفريق.
- ▷ المدخل إلى العلاقات العامة.
- ▷ إعداد البيان الإخباري.
- ▷ إعداد التقارير.
- ▷ إعداد المنشورات و المطبوعات الإعلامية.



ملخص السيرة الذاتية:

أ.علي بن نصيب الشرجي

المؤهلات العلمية:

ماجستير اتصال وإعلام . جامعة سنترال
ميزوري. الولايات المتحدة الأمريكية.

الممارسات والخبرات العملية:

- ❄ قام بتصميم وتنفيذ مجموعة من البرامج المتخصصة في مجال الإتصال والعلاقات العامة بمعهد الإدارة العامة.
- ❄ عمل لسنوات رئيساً لشعبة النشر والإعلام ثم رئيساً لقسم العلاقات العامة والإعلام بمعهد الإدارة العامة.
- ❄ عمل مديراً لإدارة الإستشارات ثم مديراً لإدارة البحوث. ومديراً لتحرير دورية (الإداري) العلمية بمعهد الإدارة العامة (ولا يزال).