



معهد الإدارة العامة
INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION

Sultanate of Oman سلطنة عمان

سلطنة عمان
Sultanate of Oman



حلقة تطبيقية بعنوان : أسس بناء فريق العمل الفعال

ص.ب: 1994 • الرمز البريدي: 112 روي • هاتف: 24276235 (+968) • فاكس: 24276216 (+968)

P.O. Box : 1994 • Pstal Code: 112 Ruwi • Tel: (+968) 24276235 • Fax: (+968) 24276216

✉ training@ipa.gov.om • 🌐 www.ipa.gov.om • 🐦 ipaoman • 📘 ipaoman • 📺 ipaoman

مقدمة :

✧ اكتساب المهارات اللازمة لقيادة فريق العمل.

موضوعات الحلقة :

- ✧ مفهوم فريق العمل وأهمية العمل الجماعي.
- ✧ أسس بناء فريق العمل الفعال.
- ✧ أسس قيادة فريق العمل الفعال.

الفئة المستهدفة :

جميع العاملين في المؤسسات و الدوائر الحكومية.

مدة الحلقة التطبيقية :

(١٢) ساعة تدريبية موزعة على (٣) أيام . بواقع (٤) ساعات يومياً.

التكلفة المالية :

- ← ٢٠٠ ريال للفرد . (عند ترشيح ٣ مشاركين سيتم منح مقعد مجاني).
- ← تشمل التكلفة أديبات الحلقة (كملف المتدرب والمادة العلمية والشهادة) والإفطار.
- ← يحصل المشاركون بعد نهاية الحلقة على شهادة معتمدة من معهد الإدارة العامة.

العمل بروح الفريق سر من أسرار نجاح المؤسسات وثقافة يجب أن تنتشر بين أروقة المؤسسات. وإذا ما أرادت المؤسسات النجاح والتميز أن تتحول من ثقافة العمل الفردي إلى ثقافة العمل الجماعي. ومنه فيجب على المؤسسات أن تحول هذه الثقافة إلى ممارسة يومية وتؤكد على زرع ثقافة العمل بروح الجماعة. ولقد أصبح العمل من خلال الفريق من أهم أسس الإدارة الحديثة وعنصر يضمن نجاحها الإداري ويحقق الرضى الوظيفي للعاملين. ومن هنا تبرز أهمية تطوير قدرات المشاركين في مجال العمل الجماعي وتزويدهم بالأدوات التي تأهلهم للانتقال من فكر العمل الفردي إلى روح العمل الجماعي.

الهدف العام :

يهدف البرنامج إلى تنمية وتطوير قدرات المشاركين في مجال بناء و قيادة فريق العمل.

الأهداف التفصيلية :

- أن يتمكن المشاركون عند انتهاء الحلقة التطبيقية مما يلي:
- ✧ التعرف على مفهوم فريق العمل وأهمية العمل الجماعي.
- ✧ التعرف على الأسس التي يبني بها فريق العمل الفعال.
- ✧ ممارسة الأدوات الإدارية المستخدمة في بناء فريق العمل.



ملخص السيرة الذاتية:

الدكتور / محمد العريمي

المؤهلات العلمية:

- ❄️ الوظيفة الحالية محاضر أول وباحث في مجال تطوير القدرات الابتكارية بمعهد الادارة العامة.
- ❄️ رئيس قسم التعاون الدولي.
- ❄️ المؤهلات العلمية
- ❄️ بكالوريوس في ادارة الاعمال من جامعة السلطان قابوس. ١٩٩٨م.
- ❄️ ماجستير في إدارة الاعمال من جامعة كوينزلاند(استراليا). ٢٠٠٥م.
- ❄️ دكتوراه في الإدارة وسياسة التطوير (موضوع البحث: القيادة التحويلية وعلاقتها بإبداع الموظفين). جامعة مانشيستر (بريطانيا). ٢٠١٢م
- ❄️ دبلوم في البرمجة اللغوية العصبية من جمعية مدربي البرمجة اللغوية العصبية. ومن المعهد الدولي للتدريب والاستشارات. ٢٠٠٨م.
- ❄️ مدرب معتمد من مركز القيادة والادارة ببريطانيا. ٢٠٠٩م.
- ❄️ مارس معتمد في برنامج الكورت (CoRT) للتفكير من مركز ديونو بالشرق الاوسط وشمال افريقيا. ٢٠١٣م.

- ❄️ كوتش مارس من MEDEX International. مسقط ٢-٦ نوفمبر ٢٠١٤م.
- ❄️ مشارك في برنامج الكفاءات الحكومية. معهد الادارة العامة وشركة كفاءة لتنمية الموارد البشرية. سلطنة عمان . مسقط . ١١ اكتوبر ٢٠١٥م - ٢ مارس ٢٠١٦م.
- ❄️ مدرب معتمد في ريادة الاعمال. والمشروعات الصغيرة و المتوسطة. المعهد العربي للتخطيط بالكويت. ٦ نوفمبر-١ ديسمبر ٢٠١٦م.

المؤهلات العملية

- ❄️ محاضر أول بمعهد الادارة العامة من عام ٢٠١٢م. و رئيس قسم التعاون الدولي من عام ٢٠١٤م حتى الان.
- ❄️ محاضر بمعهد الادارة العامة من عام ٢٠٠٦م وحتى ٢٠١٢م.
- ❄️ مساعد محاضر بمعهد الادارة العامة من عام ١٩٩٨م - ٢٠٠٦م.